



Archiviste

Stage gratifié de 6 mois

Archives municipales de Ouistreham Riva-Bella

Dans le cadre d'une opération de réorganisation de la gestion des archives municipales, le stagiaire aura pour mission l'optimisation des espaces d'archivage et la mise en place d'un système de gestion des archives qui fonctionnera avec des référents « archives » au sein de chaque service (série W).

Mission principale :

À partir de l'existant, proposition d'un système d'archivage autonome et pérenne.

Activités :

- Identifications des services verseurs et des besoins et productions d'archives
- Identification du classement actuel de la série W
 - o Repérage des archives à éliminer
- Mise à jour du guide d'archivage à l'usage des services
- Formation des agents référents « archives » de chaque service à la nouvelle organisation de l'archivage

Contexte :

Les archives de la ville de Ouistreham Riva Bella disposent d'un local dédié équipé de rayonnages mobile. Les archives contemporaines ont été classées il y a une dizaine d'année et un système d'archivage a été mis en place. Le stagiaire sera sous la tutelle de la responsable de la bibliothèque municipale, anciennement archiviste municipale.

Profil recherché :

Étudiant en Licence pro archivistique ou Master 2 archivistique, ayant déjà une expérience dans un service d'archives publiques ou dans le traitement des archives contemporaines.

Compétences :

- Connaissance de la réglementation en matière d'archives publiques et des normes archivistiques
- Maîtrise des outils bureautiques
- Autonomie
- Qualités relationnelles
- Qualités rédactionnelles

Durée :

6 mois à temps plein (4 mois minimum - dates à définir avec le/la candidat/e retenu/e)

Conditions de travail :

Lundi – vendredi, 35 heures hebdomadaire

Gratification selon la réglementation en vigueur

Convention de stage obligatoire

Lieu :

Mairie de Ouistreham Riva-Bella

Place Albert Lemarignier

14150 Ouistreham Riva Bella

Adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) avant le 30 avril 2021 par mail à ressources.humaines@ville-ouistreham.fr ou par courrier à l'adresse suivante :

**Mairie de OUISTREHAM
Pôle Ressources
Place Albert LEMARIGNIER
14150 OUISTREHAM**

Renseignements possibles auprès de Madame Leticia Rodriguez – Responsable de la bibliothèque municipale à l'adresse mail suivante : bibliotheque.municipale@ville-ouistreham.fr